

Aika 25.04.2024, klo 15:00 - 15:49

Paikka Kunnanhallituksen kokoushuone / Teams

Käsitellyt asiat

§ 66 Kokouksen laillisuus, päätösvaltaisuus ja työjärjestyksen hyväksyminen

§ 67 Pöytäkirjan tarkastus

§ 68 Central Baltic Europe -hankehaku

Saapuvilla olleet jäsenet

Harri Kautonen, puheenjohtaja
Keijo Montonen, 1. varapuheenjohtaja
Mika Hämäläinen
Vesa Koivula
Minna Korhonen
Laura Pitkonen
Airi Tella

Muut saapuvilla olleet

Mervi Kelloniitty, hallintopäällikkö, sihteeri
Olavi Kietäväinen, valtuuston III vpj
Niina Kuuva, kunnanjohtaja
Martti Laine, valtuuston II vpj.
Unto Pasanen, valtuuston I vpj.
Matti Viialainen, paikalla § 68, valtuuston pj., saapui 15:13

Allekirjoitukset

Harri Kautonen
Puheenjohtaja

Mervi Kelloniitty
Sihteeri

Pöytäkirjan tarkastus

Pöytäkirja on tarkastettu ja hyväksytty

Mika Hämäläinen

Minna Korhonen

Pöytäkirjan nähtävänäolo

Kunnanhallituksen tarkastettu pöytäkirja, johon on liitetty muutoksenhakuohje, julkaistaan kunnan www-sivuilla 25.4.2024.

Pöytäkirjanpitäjä Mervi Kelloniitty

§ 66

Kokouksen laillisuus, päätösvaltaisuus ja työjärjestyksen hyväksyminen

Valmistelija / lisätiedot:

Mervi Kelloniitty
mervi.kelloniitty@puumala.fi
hallintopäällikkö

Esityslista on lähetettävä kunnanhallituksen päätöksen mukaisesti vähintään neljä päivää ennen kokousta, mikäli erityiset syyt eivät ole esteenä. Esityslista on lähetetty sähköisesti 19.4.2024.

Päätös

Kokous todettiin laillisesti koolle kutsutuksi ja päätösvaltaiseksi. Esityslista hyväksyttiin kokouksen työjärjestykseksi muutoksitta.

§ 67

Pöytäkirjan tarkastus

Valmistelija / lisätiedot:

Mervi Kelloniitty
mervi.kelloniitty@puumala.fi
hallintopäällikkö

Kunnanhallitus valitsee tälle kokoukselle kaksi pöytäkirjantarkastajaa.

Pöytäkirja tarkastetaan mahdollisuuksien mukaan heti kokouksen jälkeen ja se on nähtävänä Kuntalain 140 §:n mukaisesti kunnan verkkosivuilla.

Ehdotus

Esittelijä: Niina Kuuva, kunnanjohtaja

Tämän kokouksen pöytäkirjan tarkastajiksi valitaan Mika Hämäläinen ja Minna Korhonen.

Päätös

Tämän pöytäkirjan tarkastajiksi valittiin Mika Hämäläinen ja Minna Korhonen.

§ 68

Central Baltic Europe -hankehaku

PuuDno-2024-96

Valmistelija / lisätiedot:
Niina Kuuva
niina.kuuva@puumala.fi
kunnanjohtaja

Puumalan kunta on yhdessä kumppaneiden kanssa valmistellut rahoitushakemusta Central Baltic Europe -ohjelman kohdennettuun hakuun. Hankkeen nimi on "Hiilineutraalit matkaketjut Itä-Suomessa ja Itä-Virossa".

Hankkeen tavoitteena on hiilineutraalien matkaketjujen kehittäminen Suomessa ja Virossa. Hankkeessa toteutetaan kehittämistoimenpiteitä siten, että kestävien matkustusmuotojen yhdistäminen olisi sujuvaa, vaivatonta ja nopeaa. Toimenpiteet kohdistuvat sähköisen vesiliikenteen ja vesireittien kehittämiseen, pyöräilyreittien ja pyöräilymahdollisuuksien kehittämiseen, latausinfrastruktuurin rakentamiseen ja kumppaneiden yhteisiin toimenpiteisiin mm. markkinoinnissa, varausjärjestelmien kehittämisessä sekä eri toimintamallien pilotoinnissa.

Puumalan kunta toimisi hankkeessa hallinnoijana eli ns. lead partnerina. Hankkeen kesto olisi alustavan suunnitelman mukaan 3 vuotta, mutta aika voi olla myös pidempi.

Hankerahoitusta haettaisiin Central Baltic Europe -ohjelman kohdennetusta hausta, jonka prosessi on kaksivaiheinen. Ensimmäinen hakukierros päättyy huhtikuun lopussa ja valintakomitean arvioimat parhaat hakemukset pääsevät toiselle hakukierrokselle, joka on auki lokakuussa 2024. Ensimmäiseltä hakukierrokselta jatkoon päässeet hakemukset julkaistaan syyskuun puolessa välissä ja lopulliset valinnat toisen hakukierroksen jälkeen julkaistaan helmikuussa 2025.

Kohdennettu haku on suunnattu Suomessa Etelä-Savon, Etelä-Karjalan ja Kymenlaakson maakuntiin, Virossa Keski-, Itä- ja Lounais-Viroon ja Latviassa Latgalen ja Vidzemen aluille. Kyseessä olevaan kohdennettuun hakuun on varattu 30 miljoona euroa. EU-tuen osuus hankkeissa on 80 % ja omarahoituksen osuus 20 %.

Haettava hanke kohdennettaisiin ohjelmavoittoon 5, jonka tavoitteena on hiilidioksidipäästöjen vähentäminen. Rajat ylittävän yhteistyön tuloksena hiilidioksidipäästöt vähenevät ns. intermodaalisen liikenteen solmukohdista ja alueilta.

Hanketta on valmisteltu kevään 2024 aikana yhteistyössä Etelä-Karjalan virkistysalueäätiön, Taipalsaaren kunnan sekä virolaisten kumppaneiden kanssa. Kumppaneiksi on sitoutuneet Jöhvin, Alutagusen ja Toilan kunnat. Valmistelijat ovat konsultoineet rahoitusohjelman sihteeristöä. Hankkeen kokonaisbudjetti on noin 3,8 miljoonaa euroa.

Kunnan hallintosäännön § 14 mukaan kunnanhallitus päättää yli vuoden kestävästä EU-hankkeista. Puumalan kunnanhallitukselta pyydetään tässä vaiheessa sitoutumista lead partnerin rooliin ja valtuutta jättää hakemus haun ensimmäiseen vaiheeseen, jonka deadline on huhtikuun lopussa. Mikäli hanke tulisi valituksi jatkoon toiselle

hakukierrokselle, tarvitaan Puumalan kunnanvaltuuston päätös hankkeeseen osallistumisesta ja omarahoitusosuuteen sitoutumisesta. Tämän ajankohta olisi syksyllä 2024.

Oheismateriaalina on hankehakemuksen tiivistelmän luonnos.

Ehdotus

Esittelijä: Niina Kuuva, kunnanjohtaja

Kunnanhallitus päättää, että Puumalan kunta jättää hankehakemuksen Central Baltic Europe -ohjelman kohdennettuun hakuun ja että kunta toimii hankkeen hallinnoijana. Kunnanhallitus valtuuttaa kunnanjohtajan jättämään hakemuksen.

Päätös

Päätösehdotus hyväksyttiin.

Tiedoksi

Hankekumppanit, tekninen toimi

Muutoksenhakukielto

§66, §67

Muutoksenhakukielto

Valmistelua tai täytäntöönpanoa koskevaan päätökseen ei saa hakea muutosta.

Sovellettava lainkohta: Kuntalaki 136 §.

Oikaisuvaatimus

§68

Oikaisuvaatimusohje

Tähän päätökseen tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen. Päätökseen ei saa hakea muutosta valittamalla tuomioistuimeen.

Oikaisuvaatimusoikeus

Oikaisuvaatimuksen saa tehdä:

- se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (asianosainen), sekä
- kunnan jäsen.

Oikaisuvaatimusaika

Oikaisuvaatimus on tehtävä 14 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista.

Oikaisuvaatimus on toimitettava Puumalan kunnan kirjaamoon viimeistään määräajan viimeisenä päivänä ennen kirjaamon aukioloajan päättymistä.

Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä. Käytettäessä tavallista sähköistä tiedoksiantoa asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, kolmantena päivänä viestin lähettämisestä.

Kunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja on nähtävänä yleisessä tietoverkossa.

Tiedoksisaantipäivää ei lueta oikaisuvaatimusaikaan. Jos oikaisuvaatimusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa oikaisuvaatimuksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

Oikaisuvaatimusviranomainen

Viranomainen, jolle oikaisuvaatimus tehdään, on Puumalan kunnan kunnanhallitus.

Postiosoite: Keskustie 14, 52200 Puumala

Sähköpostiosoite: kirjaamo@puumala.fi

Puhelinnumero: 015 888 9500

Kirjaamon aukioloaika: ma – pe 9.00 – 15.00

Oikaisuvaatimuksen muoto ja sisältö

Oikaisuvaatimus on tehtävä kirjallisesti. Myös sähköinen asiakirja täyttää vaatimuksen kirjallisesta muodosta.

Oikaisuvaatimuksessa on ilmoitettava:

- päätös, johon haetaan oikaisua
- miten päätöstä halutaan oikaistavaksi
- millä perusteella oikaisua vaaditaan.

Oikaisuvaatimuksessa on lisäksi ilmoitettava tekijän nimi, kotikunta, postiosoite ja puhelinnumero. Jos oikaisuvaatimus päätös voidaan antaa tiedoksi sähköisenä viestinä, yhteystietona pyydetään ilmoittamaan myös sähköpostiosoite.

Pöytäkirja

Päätöstä koskevia pöytäkirjan otteita ja liitteitä voi pyytää Puumalan kunnan kirjaamosta.

Postiosoite: Keskustie 14, 52200 Puumala

Sähköpostiosoite: kirjaamo@puumala.fi

Puhelinnumero: 015 888 9500

Kunnan kirjaamon aukioloaika: ma – pe 9.00 – 15.00